

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ベストライフ那覇
住 所	沖縄県那覇市久米1丁目16-3 ユニオンビル201
電話番号	098-963-4300

事業所番号	4710101918
管理者名	上間 尚也
対象年度	令和6年度

地域連携活動の概要

<活動内容>	<活動の様子>
<p>ベストライフ那覇 令和 7 年 3 月～現在に至る 政治事務所から依頼で名簿のデータ化・名刺作成 ・封筒のシール貼りの作業 5 名</p>	<p>普段は黙々と PC の前での作業になるが、封筒のシール貼り等他利用者との合同作業を行う事で会話をしながら作業を行っている姿がみられた。 名簿のデータ化も名刺作成も簡単な作業ではあったがミスの無いよう注意のいる作業であったので、4 時間勤務ではあるが小休憩を何度か入れての作業の実施となった。</p>
<目的>	<p>市議会委員のお仕事を手伝う事での地域との繋がりを持つ 障がいを持っていたとしても真面目に取り組んでくれる人材の発掘。 実際の仕事に関わる事で就職への意欲向上に繋がる。</p>
<成果>	<p>利用者の障害特性や体調などを考慮しながら、 作業の予定を組み立てる事が必要である。 今後も配慮した上で作業の参加を促す。</p>

連携先の企業等の意見または評価

<p>スピード感があり、確実に作業をしてくださっておられたので満足しております。 今後もまたお願いをする機会を増やし、貢献できればと思っております。</p>			
連携先企業名	那覇市議会委員おくまあやの政治事務所	担当者名	おくま あやの

就労継続支援 A型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ベストライフ那覇	事業所番号	4710101918
住所	沖縄県那覇市久米1丁目16-3 ユニオンビル201	管理者名	上間 尚也
電話番号	098-963-4300	対象年度	令和6年度

利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<活動内容>	<活動の様子>
<p>株式会社 GRIT JAPAN 令和6年6月～現在に至る グラフィックデザインやイラスト等、クリエイティブな作業 10名</p>	<p>グラフィックデザインやイラストといった デザインを一から行う作業に憧れておられる 方が多く、初心者からのスタートの方が多いが、 意欲的に作業に取り掛かれている。</p>
<目的>	<p>心身面や、利用者の状態に配慮し、状態の把握 に努めるため、施設外就労先の職員との連携が 必要になってくる。</p>
<成果>	<p>興味を持たれる方が多く、参加意欲が高い。 自身の興味のある作業なので、集中して作業を されている。 初心者の方が多くおられ、課題ではなく実際の 作業まで出来るようになるのに時間が掛かる。</p>

連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>体調が安定されず休まれ、作業が進まない方もいますが、やる気を出し、実際の作業に一緒に参加して下さっている方もおり助かっております。実際の作業に参加できる方を増やすことで貢献していくべきと考えております。</p>	
連携先企業（担当者）	

利用者からの意見・評価

<p>自分の興味のある仕事の作業を実際にすることができる、仕事としてどれくらいのレベルがいるか等知ること、そのレベルに自分がまだまだ到達できていない事を知れる機会があってよかったです。</p>
--

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ベストライフ那覇	
住所	沖縄県那覇市久米 1 丁目 16-3 ユニオンビル 201	
電話番号	098-963-4300	

事業所番号	4710101918	
管理者名	上間 尚也	
対象年度	令和 6 年度	

(I) 労働時間		
①1日の平均労働時間が 7 時間以上		
②1日の平均労働時間が 6 時間以上 7 時間未満		
③1日の平均労働時間が 5 時間以上 6 時間未満		
④1日の平均労働時間が 4 時間 30 分以上 5 時間未満		
⑤1日の平均労働時間が 4 時間以上 4 時間 30 分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が 3 時間以上 4 時間未満		
⑦1日の平均労働時間が 2 時間以上 3 時間未満		
⑧1日の平均労働時間が 2 時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		
	40	点

(IV) 支援力向上 (※)		
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が 1 人以上参加している		○
②研修、学会等又は学術誌等において発表		
1 回以上の場合		○
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いざれか一方のみの取組を行っている		○
④販路拡大の商談会等への参加		
1 回以上の場合		○
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		○
⑥ピアソポーターの配置		
ピアソポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去 3 年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準るもの認証を受けている		
小計 (注2)	5	点
(※) 8 項目の合計点に応じた点数	(注2) 5 以上: 15 点、4~3: 5 点、2 点以下: 0 点	
	15	点

(III) 多様な働き方 (※)		
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度		
就業規則等で定めている		○
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている		○
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		
就業規則等で定めている		○
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている		○
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている		○
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
小計 (注1)	5	点
(※) 8 項目の合計点に応じた点数	(注1) 5 以上: 15 点、4~3: 5 点、2 点以下: 0 点	
	15	点

(V) 地域連携活動		
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10 点
1 事例以上ある場合: 10 点		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
期限内に提出していない場合: -50 点		

(VI) 経営改善計画		
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0 点
期限内に提出していない場合: -50 点		
前年度において、就労継続支援 A 型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	10 点
1 事例以上ある場合: 10 点		

(※) 8 項目の合計点に応じた点数

(注1) 5 以上: 15 点、4~3: 5 点、2 点以下: 0 点

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点



合計
130
点 / 200 点

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(I) 労働時間

前年度（ 年度）

雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	11,151 時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	40 人	利用者の1日の平均労働時間数	4 時間
-----------------------------	--------------	-------------------	---------	----------------	---------

(II) 生産活動

会計期間（ 月～ 月）

生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	円
-----------------	---	--------------	---	----	---

前々年度（ 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	円
-----------------	---	--------------	---	----	---

前年度（ 年度）

生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	円
-----------------	---	--------------	---	----	---

前年度（ 6

生産活動収入から経費を除いた額	円	利用者に支払った賃金総額	円	収支	円
-----------------	---	--------------	---	----	---

(III) 多様な働き方

前年度（ 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）

①免許・資格取得、検定の受験勧奨に関する制度

②免許・資格取得、検定の受験勧奨に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------------	-------------------------------------

②利用者を職員として登用する制度

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------	-------------------------------------

④フレックスタイム制に係る労働条件

⑤短時間勤務に係る労働条件	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------

⑤短時間勤務に係る労働条件

⑥時差出勤制度に係る労働条件	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------

⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度

⑧傷病休暇等の取得に関する事項	<input type="checkbox"/>
-----------------	--------------------------

⑧傷病休暇等の取得に関する事項

⑨研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会	<input checked="" type="checkbox"/>
------------------------	-------------------------------------

③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律

在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------------------	-------------------------------------

(IV) 支援力向上

前年度（ 6年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）

①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会

②研修、学会等又は学会誌等において発表	<input checked="" type="checkbox"/>
---------------------	-------------------------------------

②研修、学会等又は学会誌等において発表

③視察・実習の実施又は受け入れ	<input checked="" type="checkbox"/>
-----------------	-------------------------------------

※研修名 小さな幸せの見つけ方

研修講師 国本 行敏	月 日
------------	-----

③先進的事業者の視察・実習の実施している

もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている	<input checked="" type="checkbox"/>
--------------------------	-------------------------------------

④販路拡大の商談会等への参加

⑤職員の人事評価制度	<input type="checkbox"/>
------------	--------------------------

④ピアソーターの配置

⑥ピアソーターを配置している	<input type="checkbox"/>
----------------	--------------------------

⑦第三者評価	<input type="checkbox"/>
--------	--------------------------

⑦前年度末日から過去3年以内に

福祉サービス第三者評価を受けている	<input type="checkbox"/>
-------------------	--------------------------

※評価を受けた日 月 日	月 日
--------------	-----

⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等

規格等の認証等を受けている	<input type="checkbox"/>
---------------	--------------------------

※評価機関	規格等の内容
-------	--------

⑨認証を受けた日 月 日

規格等の内容	<input type="checkbox"/>
--------	--------------------------

(VI) 経営改善計画

⑩指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、	経営改善計画書へ提出した。
--------------------------	---------------

※受理日 年 月 日	
------------	--

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。